

Digitale Antragstellung

Bei der digitalen Antragstellung, also der Einreichung der Bauantragsunterlagen über die Plattform, ist folgende Vorgehensweise zu beachten:

- 1) Einloggen in den Projektraum
- 2) Hochladen der Antragsunterlagen in den Ordner "10 Antragsunterlagen", entweder in mehreren Schritten oder alle Unterlagen insgesamt.
- 3) Nachdem die Unterlagen vollständig in den Projektraum eingestellt wurden ist **unbedingt die Bauaufsicht darüber zu informieren**, damit mit der Prüfung der Unterlagen begonnen werden kann.
- 4) Hierzu **beim** Hochladen der Dokumente einfach folgende Einstellung inkl. Nachrichtentext vornehmen. Sollten die Unterlagen in mehreren Schritten in den Projektraum geladen werden, sollte die beschriebene Einstellung nur beim letzten Dokument, welches hochgeladen wird, vorgenommen werden.

Dokument hochladen - Windows Internet Explorer

https://ng.conject.com/ng/oms/startFileAndDistribute.do?multiUpload=true&versionExistingDoc=false&taHit=ngForm%3A_id0%3AuploadFilesRef

Dokumente hochladen

Dokumente

Dateien wählen:

Dateien: 0 Größe: 0.0 Bytes

Dateien erstellen als:

Neue Version Neuer Arbeitsstand

Beschreibung dieser Dateien:

▼ Allgemeine Einstellungen

▼ Sicherheit

Nachricht

An... 40 Bauamt

Cc...

Betreff: Antrag vollständig

Nachricht: Die Antragsunterlagen sind vollständig in den Projektraum eingestellt. Ich bitte nun um Prüfung der Unterlagen.
Mit freundlichen Grüßen
Max Müller

Hochladen Abbrechen

Fertig Internet 100%