

Hinweise zur Dokumentenbezeichnung

Die Bauvorlagen sind grundsätzlich im PDF-Format zur Verfügung zu stellen; dabei sind Regeln für die Bezeichnung der Vorlagen zu beachten. Um die Bauvorlagen in einer bestimmten Struktur darzustellen, sind sie zu gruppieren. Stellen Sie den Dokumentenbezeichnungen bitte die jeweilige Gruppennummer voran.

1 **Formulare und Beschreibungen**

Antragsformular, Baubeschreibung, Betriebsbeschreibung, Vertretererklärung, ...

Angaben zu „Anlagen und Betrieb“ bei BlmSch-Anträgen Nr. 4

bei BlmSch-Anträgen in der Dokumentenbezeichnung zusätzlich die Gruppennummer um die Nummer aus dem BlmSch-Inhaltsverzeichnis ergänzen. Z.B. 1 41, 1 42, 1 43... Gutachten gemäß 4.4 BlmSch sind in die Gruppe 6 einzusortieren.

2 **Lagepläne**

Amtlicher Lageplan, Objektbezogener Lageplan, Freiflächenplan, Außenanlagenplan, Uebersichtsplan, Lageplan Entwaesserung, DGK (Deutsche Grundkarte) ...

3 **Bauzeichnungen**

Grundrisse, Schnitte, Ansichten, Ausführungs- bzw. Detailzeichnungen, ...

4 **Berechnungen**

Berechnung Brutto-Rauminhalt/Nutzfläche, Berechnung Anzahl notwendige Stellplätze, Berechnung GRZ, GFZ, Baummassenzahl, ...

5 **besondere Bauvorlagen, Anträge**

Anträge auf Abweichung, Baumfällung, wasserrechtliche Erlaubnis, Grundstückszufahrt, Bauvorlagen nach Sonderbauverordnungen, ...

6 **bautechnische Nachweise/Prüfberichte**

Brandschutzkonzept, Angaben zum baulichen Brandschutz, Standsicherheitsnachweis, Prüfberichte, Nachweis Wärmeschutz, Nachweis Schallschutz, Bescheinigung stichprobenhafte Kontrolle_Wärmeschutz, ...

7 **sonstige Angaben und Nachweise**

Bauvorlageberechtigung, statistischer Erhebungsbogen, Bauherrenvertretererklärung, Erklärung Grundstuecksnachbarn, Bodenrechtliche Nachweise, Fotos, alte Baugenehmigungen, Anschreiben ...

Um die digitale Weiterverarbeitung zu gewähren sind folgende Punkte dringend zu beachten:

- **PDF-Pläne sollten nach Möglichkeit nicht gedreht eingestellt werden (dies lässt sich nach Erzeugung des PDF durch einfaches Öffnen der Datei feststellen und korrigieren).**
- **Grundrisse und Schnitte sollten als jeweils einzelne Dateien mit entsprechender Bezeichnung eingestellt werden und nicht als ein gemeinsames PDF.**
- **Berechnungen hingegen sollten bitte als eine Datei in den Projektraum eingestellt werden.**
- **Ansichten können zusammen in einer Datei bereitgestellt werden.**

Dateibezeichnungen

Bei der Vergabe der Dateinamen verwenden Sie bitte keine Sonderzeichen wie z.B. Punkt, Doppelpunkt, Semikolon, Minus, Schrägstrich etc.. Wenn Sie den Dateinamen am Ende ergänzen möchten, nutzen Sie für Trennungen bitte den Unterstrich.

Beispiel für Dateibezeichnungen:

1 Bauantrag.pdf

1 Baubeschreibung.pdf 3 Schnitte.pdf

2 Lageplan.pdf

3 Ansichten.pdf

4 Berechnungen.pdf

3 Grundriss_EG.pdf

3 Grundriss_OG.pdf

5 Antrag_auf_Abweichung.pdf

u.s.w.